

水道使用者等変更届

** 年 * 月 ○ 日

記入例

②転出・退去の場合

給水装置所有者 氏名 入居者（使用者）が提出する場合は空欄可印

給水装置使用者 氏名 水道 太郎 印

給水装置所有者の
代理人又は管理人 氏名 所有者等の代理で提出するときに記入 印

電話番号 090-****-****

軽井沢町長 様

軽井沢町水道事業給水条例施行規則第9条の規定により、以下のとおり届け出ます。
なお、届出に当たっては、軽井沢町水道事業給水条例及び同規則の内容を遵守します。

【注】□欄はいずれかに✓をしてください。

給水装置設置場所 軽井沢町 大字○○****-** △△アパート101号

変更年月日 ** 年 * 月 * 日 ※最後に使用する日を記入

届出事由
 転入 転出 町内転居 売買 相続
 その他（ ）
 ※その他の場合は（ ）内に理由を記入してください。
 変更年月日時点での清算 必要 不要

変更事項 所有者 使用者

変更前者（旧使用者）連絡先
 住所 〒****-****
軽井沢町大字◇◇****-* ※新しい住所を記載する。（引越し先住所 など）
 TEL 090-****-****

氏名 フリガナ スイドウ タロウ
水道 太郎

変更後者（新使用者）連絡先
 住所 〒
 TEL
 氏名 フリガナ アサマ イチロウ
浅間 一郎 ※大家など、貸主の名前

備考 ※必要に応じて記入してください。
例）前使用者の最終精算分は、大家さんにご請求ください。

※以下、役場記入欄

お客様番号	—	検針順路	—
メーター番号		前回指針	/
メーター口径	mm	確認指針	/
決裁欄	課長	水道施設係長	水道業務係長
		係	処 理 受 付 者
			/