

軽井沢町長 様

令和 年 月 日

本社住所		〒
会社名		
代表者	職	
	氏名	
電話番号		

宿泊事業者のシステム改修補助金交付申請書

なお、上記交付要綱の定めるところに従うことを承知のうえ申請し、下記の規定を順守することを誓約いたします。この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても異議は一切申し立てません。

記

- 1 補助金交付申請額 ※様式第1-1号の補助金交付申請額に記載の額と合わせること。
金 円 (申請する施設数) 施設

- 2 補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分
別紙実施計画書（様式第 1－1 号）及び対象経費明細表（様式第 1－2 号）のとおり。

- 3 次の事項を確認し、規定を順守することを誓約いたします。
※確認後、項目に☑をしてください。

	条例第9条第1項に規定する特別徴収義務者としての登録を、本事業における実績報告書の提出期限までに行います。
	町税及び上下水道料金等の納税状況について、地域振興税係より各担当へ照会し、情報を提供することに同意します。

【施設担当者連絡先】

施設名		施設住所	〒
担当者名		部署	
電話番号		E-mail	

宿泊事業者のシステム改修補助金実施計画書

1 宿泊施設の概要

施設名称	
施設所在地	〒
旅館業営業許可番号	
住宅宿泊事業届出番号	

(注1) 複数の宿泊施設をまとめて申請する場合は、施設毎に実施計画書を作成してください。

(注2) 旅館業営業許可番号は、旅館業法（昭和23年法律第138号）第3条第1項の許可を受けて営む同法第2条第2項に規定する宿泊施設の場合に記載してください。

(注3) 住宅宿泊事業届出番号は、住宅宿泊事業法(平成29年法律第65号)第3条第1項の届出をして営む同法第2条第3項に規定する宿泊施設の場合に記載してください。

2 事業概要

事業期間 令和 年 月 日 から
令和 年 月 日 まで

宿泊税対応に向けたシステム改修事業	【システム名】
	【事業内容】 ※宿泊税の導入に伴い発生する既存のシステム改修に限ります。

3 補助金交付申請額

金 門

宿泊税対応に向けたシステム改修事業	A. 補助対象経費の計	円
	B. 補助金交付申請額	円

※ 補助対象経費については、対象経費明細表（様式第1－2号）の各経費区分の合計額を記入してください。

(様式第1－2号)

対象経費明細書(宿泊税への対応に向けたシステム改修事業)

〈注意事項〉

- ・本紙は補助対象となる宿泊施設ごとに記載してください。
- ・補助対象となる経費は、交付要綱第5及び交付要領を参考にしてください。
- ・補助対象経費合計額及び交付申請額を様式第1－1号へ記入してください。

会社名：

施設名称：

施設所在地：〒

(単位：円)

	備品、設備名等	規格・仕様・メーカー等	経費内訳(税抜)		補助対象経費
			単価	数量	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
補助対象経費(税抜) 合計					
補助金交付申請額(補助対象経費の10/10)※千円未満切捨て					