

令和7年5月16日回答

軽井沢町観光経済課

No.	質問項目	内容	回答
1	委託業務内容（１）共通事項 （委託仕様書）	①開催場所について （１）横浜もしくは大宮市の選定理由は。また、想定（希望開催）時期があるのか。 （２）横浜もしくは大宮とあるがどちらか一カ所を選んで提案するということか。 （３）会場についてブース設置とあるが、どの程度の小間数を想定すればよいか。 ②プロモーションについて （１）イベント告知とは別に特産品である霧下野菜、自然文化、観光資源をメインとし、軽井沢への国内観光誘客を目的とする認識か。 （２）今回のようなプロモーションは過去何度か実施しているか。または、今回が初めてになるか。 （３）ターゲット層について、首都圏在住のうち、どのような層を想定しているか。 例・ファミリー層（30～50代の親子連れ） ・60代～のシニア層（リタイア後の旅行者） ・30～40代の働く男女（都心在住の自分へのご褒美旅行者） ・アートや文化を愛する層（30～50代の文化・芸術愛好者） ・SNSやインフルエンサー活動に敏感な若年層（20代後半～30代前半） ③言語 インバウンド向けのPRとあるが、海外へのプロモー	①（１）関東圏でのプロモーションを考える中で、軽井沢からのアクセスが良く、プロモーションの実績があまりない地域からの誘客を狙うためです。希望開催時期であります。おおむね、8月下旬から9月上旬を考えております。しかし、今年は発地市庭が10周年を迎え、イベントが重なる可能性もありますので、発地市庭との連携が必要であることから日程の調整が必要となります。 （２）お見込みのとおりです。また開催場所についても委託者において選定の提案をお願いします。 （３）会場のブース設置ですが、パネル展示、販売、試飲、試食、パンフレット配布場所、アンケート記入場所は最低限必要です。会場判断になるので、決まった時点でのブースの検討をお願いします。 ②（１）お見込みのとおりです。より多くの方に、軽井沢への興味を持っていただき、霧下野菜をはじめとする特産品を楽しんでいただくためです。 （２）プロポーザルという形は今回が初めてであります。プロモーション活動については、毎年行っております。 （３）ターゲットについては、想定はありませんが、

		ションの認識か。国内にいる外国人も理解できるようにとの意味か。	軽井沢へ長期滞在していただけるような世代の方を中心に考え、あらゆる方に楽しんでいただき軽井沢への興味をもっていただくようプロモーションを考えています。 ③海外へのプロモーションではなく国内にいる外国人にも理解できるようにとの意味です。
2	委託業務内容（３）および（４） （委託仕様書）	①軽井沢観光について魅力発信 パネル、ノベルティは受託者で準備か。ノベルティを受託者で準備の場合希望個数はあるか。 ②アンケート意識調査 （１）アンケート内容は協議のうえ決定か。 景品（先着順）は軽井沢発地市庭から提供の認識か。 （２）パンフレット、ノベルティ配布、アンケート対応は受託者、委託者どちらが担当するのか。 （３）アンケート案について、提案書に別紙として添付するのか？	①ノベルティについては、町で準備します。 ②（１）協議の上決定したいと考えております。 景品については、発地市庭から購入する形になるかと思いますので、委託費より購入をお願いしたい。また、先着順ではありますが、抽選会にし、景品を決めたいと考えています。 （２）パンフレット、ノベルティ配布、アンケート対応については、受託者、委託者協力のもと実施いたします。 （３）どのようなアンケートにするかは、受託者、委託者の意見を出し合いながら行うため、提案書に添付の必要はありません。
3	委託業務内容（２）霧下野菜を活用した観光イベントの開催 （委託仕様書）	①野菜販売及び加工品や物産等の販売（金銭対応）及び試食会、試飲会に対応するスタッフは全て受託者で手配するのか。 ②販売、試食会、試飲会に関わる什器等は現地へ持ち込まれるのか？受託者側で手配するのか。手配する場合の見込み金額は決まっているのか。 ③軽井沢発地市庭や他物販事業者担当者もイベントに参加するのか？その場合の旅費等は受託者側で支払うのか。支払いの場合の見込み金額は決まっているのか。	①、②販売等は、販売事業者が行うと思いますが、什器等は基本的に受託者で手配をお願いします。業者との連携を密にし、円滑な業務遂行い努めてください。なお、見込み金額については決まっていません。 ③発地市庭の方には当日イベント参加をしていただきます。イベント日程等についても、発地市庭と連絡を取りつつ、日程調整をお願いします。また、旅費等についても、委託費の中で対応をお願いします。なお、発地市庭関係職員は２名を上限とし、他出展者については１名を上限と考えております。それ以上について

			ては、各出展者において出費していただきます。
4	参加申込（１）提出書類及び企画提案評価項目	①参加申込（１）提出書類の⑤業務実施体制表（様式３）とありますが、様式３は実務実績書になります。様式８のことか。 ②内容、企画項目にある発地市庭と連携し、成果指標を達成可能な訴求力の高い企画とあるが、具体的な成果指標は？	①お見込みのとおりです。様式について、様式３を様式８に訂正いたします。 ②成果指標ですが、発地市庭の商品について、完売が望ましいです。それに伴い、集客においての宣伝等も必要になるかと思いますが、それらは委託費の中で実施してください。また、アンケートにおいても、購入者には極力おこなっていただき、より多くの意見の集約をしてください。
5	委託仕様書４－（１）④	郵送費とあるが、商品の会場までの郵送費用となるかとおもうが、冷蔵、非冷蔵の商品数（段ボール箱数など）どの程度想定しておく为佳いか。	会場の大きさ等により数について変動があり商品数について想定ができません。受託者決定後、会場も確定した際に相談させていただきながら数を決めていければと思います。 なお、前回を参考しますと、カーゴ台車８台分をチャーター便にて郵送しております。
6	実施要項４．参加資格及び５．参加申込の修正について	実施要領の業種について「通信機器」となっているが正しいか？	４．参加資格（１）及び５．参加申込⑥においての業種通信機器から、「企画・イベント」にて訂正いたします。 また、参加申込⑥の必要書類確認は観光経済課観光商工係へ訂正いたします。