

## 令和7年度 町単 BPR 伴走型支援業務委託質疑回答一覧

令和7年4月18日

No.	受付日	該当項目	質問	回答	
1	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	5. 業務概要 利用可能な ICT ツール	AI-OCR (ほどのソリューション)を利用しているか具体名を確認させてください	株式会社 YSK e-com製AtReaderです。
2	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	5. 業務概要 利用可能な ICT ツール	利用可能な ICT ツールに力) RPA (WinActor) とありますが、役場内で開発可能な人材はいらっしゃいますか	現在運用しているプログラムの修正・追加を行える職員はいるが、新規開発については対応できる職員はいません。
3	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	5. 業務概要 利用可能な ICT ツール	令和7年度に利用予定のローコードツールの名称を確認させてください	直接的な名称の回答は入札前のため控えさせていただきますが、行政や自治体でも導入実績のある、政府が定めるセキュリティ評価制度 (ISMAP) に登録されたツールを導入予定です。
4	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	5. 業務概要 利用可能な ICT ツール	「業務選定は、各課等の職員(以下提案者)の提案を元に協議のうえ決定する。」とありますが、提案は全課よりされてくる見込でしょうか	全課から提出を予定しています。
5	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	6. 業務内容 (1) BPR 実施支援ウ) 改善策の検討・提案	「あるべき姿に至るまでの実現可能なモデルを提案すること。」とあるが、効果発動時期に制約はありますか	効果発動に期限はありませんが、もし契約期間の早期に実現可能なものがあれば、積極的に対応していきたいです。
6	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	6. 業務内容 (1) BPR 実施支援力) BPR 実施結果の評価	削減効果の目標値は町として設定されていますか	現時点で削減効果の目標値は設定しておりません。
7	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	8. その他	「業務の一部を再委託する場合には、予め当町の承認を受けることとし」とありますが、プロポーザル提案前の承認はどのように行う想定であるか確認させてください	再委託に関する承認は事業受託契約時に再委託の旨を届出いただきます。プロポーザル提案時点で再委託を予定している場合はその旨がわかるように実務体制等を詳細に記載し提案してください。
8	4月14日	令和7年度 町単 BPR 伴走型支援業務委託 (公募型プロポーザル方式) 実施要領	11.審査 (1) 審査会開催日	審査会の出席者は3名以内となっているが、追加メンバーをリモートで接続して参加させてもいいかどうか	オンライン環境の整備予定はありませんのでリモート参加は不可です。
9	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援業務委託仕様書	5.業務概要 利用可能な ICT ツール	令和7年度に導入予定のローコード・ノーコードツール名、及び、現時点の活用対象業務について差支えない範囲でご教示いただけますでしょうか	ツール名に関してはNo.3に回答のとおりです。昨年度ローコード・ノーコードツールを活用したアプリPoCで選定した「公民館予約管理」、「消防団管理」、「公用車管理」に活用を予定しています。

10	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6.業務内容	差し支えない範囲で、過去に実施された業務改善や庁内改革等に関する主な取り組み内容をご教示いただけますでしょうか。	BPRに向けた取り組みとして去年7月に全課ヒアリングを実施しました。その他業務施策としては、窓口対応円滑化のため、多言語・手話通訳サービスの導入、ペーパーレスに向けたディスプレイ等の機器整備を実施しています。
11	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6.業務内容 (1)BPR 実施支援 ア)対象業務の選定	対象業務の候補の洗い出しは貴町各課等で既に実施済み、或いは、事業開始前に実施予定で、本事業では業務選定から支援する認識でよろしいでしょうか。また、「各課等の職員の提案」の職員は、貴町 DX 推進本部員(各課長等)になりますでしょうか。異なる場合、本事業の委託事業者と連携して進めると想定される職層等をご教示ください。	No.10で一時的なヒアリングは実施したものの、業務洗い出し、選定は実施していません。本事業では昨年のヒアリング結果も参考にいただき業務選定、課題の洗い出し等を支援いただく想定です。本事業に取り組む職員は各課DX推進委員をはじめとした一般職員であり、役職付け職員（課長等）は想定していません。
12	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6.業務内容 (1)BPR 実施支援 オ)BPR 実施支援	「特に効果が高いと見込まれる改善案を選定」について、「ア)対象業務の選定」で選定された業務の中から、実施を想定されている業務数はありますか。  BPR 実施にあたり、ICT ツール等の必要ライセンスは本事業費には含まず、貴町にて準備いただける認識でよろしいでしょうか。  BPR 実施にあたり、利用可能な ICT ツールについて、本事業に参画する職員様への操作研修等は必要なく、ひととおり使いこなせる認識でよろしいでしょうか。  BPR 実施によって作成されたプログラムやシナリオの維持運用については本事業には含まず、必要に応じて本事業終了後、別途、委託事業者等との保守契約等で対応する認識でよろしいでしょうか。	想定業務は現時点でありません。実施数については、現状を確認いただき、選定事業者と協議のうえ決定していきます。  ご認識のとおり、ICTツール等の必要ライセンスは本事業には含めません。なお、利用可能なツールは仕様書記載のとおりです。その他必要となった場合は町にて調達を行います。  ICTツールについての操作研修は不要です。  ご認識のとおりです。
13	4月14日	令和7年度 町単 BPR 伴走 型支援業務委託（公募型ブ ロポーザル方式）実施要領	10. 企画提案書 (1) 提出書類	「A 4 サイズ 10 枚以内（見積書及び積算内訳書を除く）」の対象は②～⑦になりますでしょうか。①企画書様式（様式第 7 号）は含まない認識です。	ご認識のとおりです。
14	4月14日	令和7年度 町単 BPR 伴走 型支援業務委託（公募型ブ ロポーザル方式）実施要領	11.審査 (4)審査委員会の設置	審査委員の人数、所属、役職等を公表いただくことは可能でしょうか。	審査当日の参加者は8名を予定しています。なお審査委員の情報については公表致しかねます。
15	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6. 業務内容 (1) BPR 実施支援 ア) 対象業務の選定	「現状分析に基づき」とありますが、貴町で既に調査されたものがあるのでしょうか	No.10に回答したとおり去年7月に全課ヒアリングを実施しています。

16	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6. 業務内容 (1) BPR 実施支援 ア) 対象業務の選定	「提案時は最低5業務以上の選定を想定して」とありますが、既に対象として、想定されている部署はございませんでしょうか	現時点で対象として想定している部署等はありません。
17	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6. 業務内容 (1) BPR 実施支援 キ) 実施結果報告等	「① BPR 実施マニュアルの提供 BPR の実施支援の結果等を基に、汎用的な改善手法（ノウハウ、コンテンツ）等について共有に資するドキュメントを提供すること。」とありますが、実施マニュアルは、誰（DX 推進リーダー的立場の方？一般行政職の方？）が使用し、どのようなことができる内容のものを想定されているでしょうか	実施マニュアルは一般行政職向けを想定し、将来的に職員がマニュアルに沿ってBPRを自発的に実施できるような内容を想定しています。
18	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6. 業務内容 (2) BPR に必要な研修プログラム の選定・実施 ア) 対象者	「①管理職」、「②DX 推進委員」、「③一般職員」それぞれ、ご希望の研修実施時間帯はありますでしょうか？	実施希望時間は特段ありませんが、業務時間内（8時30分から17時15分）で設定してください。
19	4月14日	令和7年度 BPR伴走型支援 業務委託仕様書	6. 業務内容 (2) BPR に必要な研修プログラム の選定・実施 工) 資料提供	「BPR 研修プログラムの資料および動画データを成果物として提出すること。」とありますが、令和8年3月までの利用期限付きで、よろしいでしょうか	成果物については職員の自走を目的に使用することを想定しているため、軽井沢町の帰属とし、期限付きではなく使用できる形で提案してください。